

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

02.02.2018

№ 90

п. Шексна

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальную должность, муниципальных служащих и членов их семей в Управлении образования на официальном сайте Управления образования Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Положением о предоставлении гражданами, замещающими, а также претендующими на замещение муниципальных должностей или должностей муниципальной службы в Управлении образования Шекснинского муниципального района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальную должность, муниципальных служащих и членов их семей в Управлении образования на официальном сайте Управления образования Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Управления образования



Н. А. Левина

Утвержден приказом
Управления образования
Шекснинского муниципального района
от 02.02.2018 № 90

Порядок

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальную должность, муниципальных служащих и членов их семей в Управлении образования на официальном сайте Управления образования Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности специалиста, ответственного за кадровое делопроизводство, по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и в отношении лиц, замещающих должности, включенные в Перечень должностей муниципальной службы, муниципальных должностей Управления образования Шекснинского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие и лица, замещающие муниципальные должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте Управления образования Шекснинского муниципального района.

2. На официальном сайте Управления образования Шекснинского муниципального района размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте Управления образования Шекснинского муниципального района запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруга (супруги), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруга (супруги), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супругу (супруге), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте Управления образования Шекснинского муниципального района в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается специалистом, ответственным за кадровое делопроизводство.

6. Специалист, ответственный за кадровое делопроизводство, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.