

ПРИКАЗ

24.12.2014

№ 3055

г. Вологда

Об организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и в целях реализации пп. 3.2.5 Положения о Департаменте образования Вологодской области, утвержденного Постановлением Правительства Вологодской области от 20 октября 2009 года № 1586 (с последующими изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации дистанционного обучения детей-инвалидов, являющихся обучающимися государственных или муниципальных общеобразовательных организаций, обучение которых по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется на дому (приложение).

2. Бюджетному учреждению системы образования Вологодской области «Центр информатизации и оценки качества образования» (О.Ю. Несговорова) обеспечить передачу в органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие управление в сфере образования, списков детей-инвалидов и сведений об организованных каналах доступа к сети Интернет в срок до 1 января 2015 года.

3. Автономному образовательному учреждению Вологодской области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Вологодский институт развития образования» (Г.А. Краюшкина):

- осуществлять научно-методическое, экспертно-аналитическое и консультационное сопровождение применения образовательными организациями дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;

- обеспечивать методическое сопровождение содержания информационно-образовательной среды с настраиваемым доступом для реализации обучения детей-инвалидов с применением дистанционных образовательных технологий.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющим управление в сфере образования, при организации дистанционного обучения детей-инвалидов, нуждающихся в обучении

на дому, руководствоваться настоящим приказом.

5. Управлению государственной службы, правовой, кадровой и информационно-организационной работы Департамента образования области (В.В. Дементьев) направить настоящий приказ в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области и разместить его на официальном сайте Департамента образования области в 7-дневный срок со дня подписания настоящего приказа.

6. Признать утратившими силу:

- приказ Департамента образования области от 8 февраля 2011 года № 89 «Об организации дистанционного образования детей-инвалидов»;

- приказ Департамента образования области от 6 декабря 2011 года № 1848 «О внесении изменений в приказ Департамента образования области от 08.02.2011 № 89»;

- приказ Департамента образования области от 26 июля 2013 года № 1990 «О внесении изменений в приказ Департамента образования области от 08.02.2011 № 89».

7. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года, за исключением пункта 2, который вступает в силу со дня подписания настоящего приказа.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования области И.А. Петранцову.

Начальник Департамента



Е.О. Рябова

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
образования области
от 24.12.2014 № 3055

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОБУЧЕНИЕ КОТОРЫХ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ДОМУ**

1. Настоящий Порядок регламентирует порядок организации дистанционного обучения детей-инвалидов, являющихся обучающимися государственных или муниципальных общеобразовательных организаций, обучение которых по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется на дому (далее - Порядок).

Действие настоящего Порядка распространяется на обучающихся государственных или муниципальных общеобразовательных организаций области, достигших возраста 18 лет, и продолжающих обучение на дому с применением дистанционных образовательных технологий.

2. Участниками процесса дистанционного обучения детей-инвалидов являются:

- обучающиеся государственных или муниципальных общеобразовательных организаций, обучение которых по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется на дому с применением дистанционных образовательных технологий (далее - дети-инвалиды);
- родители (законные представители) детей-инвалидов;
- Департамент образования Вологодской области (далее – Департамент образования области);
- автономное образовательное учреждение Вологодской области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Вологодский институт развития образования» (далее – ВИРО);
- бюджетное учреждение системы образования Вологодской области «Центр информатизации и оценки качества образования» (далее – Центр);
- образовательные организации, выполняющие функции по организации дистанционного обучения детей-инвалидов на территории муниципального района (городского округа) - ресурсные центры дистанционного образования (далее – РЦДО);
- лица, выполняющие функции по управлению РЦДО (далее – координаторы РЦДО);
- органы местного самоуправления муниципального района (городского округа), осуществляющие управление в сфере образования (далее – муниципальные

координаторы);

- образовательные организации, в контингент которых зачислены дети-инвалиды (далее – образовательные организации);

- педагогические работники, обучающие детей-инвалидов с применением дистанционных образовательных технологий (далее - сетевые педагоги).

3. Родитель (законный представитель) ребенка-инвалида подает в образовательную организацию заявление об организации ребенку-инвалиду обучения с применением дистанционных образовательных технологий по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

Дети-инвалиды, обучающиеся с применением дистанционных образовательных технологий в 2014-2015 учебном году до вступления в силу настоящего Порядка, в дальнейшем продолжают обучение с применением дистанционных образовательных технологий в беззаявительном порядке.

4. Образовательная организация осуществляет рассмотрение поступившего от родителя (законного представителя) заявления об организации ребенку-инвалиду обучения с применением дистанционных образовательных технологий и принимает решение об организации ребенку-инвалиду обучения с применением дистанционных образовательных технологий в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного заявления от родителя (законного представителя) ребенка-инвалида.

5. Образовательная организация в срок до 25 августа текущего года:

а) утверждает индивидуальные учебные планы детям-инвалидам на основе примерных учебных планов для детей-инвалидов, обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий в зависимости от уровня получаемого образования согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

б) формирует список детей-инвалидов, в отношении которых принято решение об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, и направляет его муниципальному координатору.

При поступлении заявлений от родителей (законных представителей) детей-инвалидов после 1 сентября текущего года образовательная организация утверждает индивидуальные учебные планы ребенку-инвалиду на основе примерных учебных планов для детей-инвалидов, обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий в зависимости от уровня получаемого образования согласно Приложению 2 к настоящему Порядку в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявления родителя (законного представителя) и формирует уточненный список детей-инвалидов, который направляется муниципальному координатору в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об организации ребенку-инвалиду обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

6. Муниципальный координатор рассматривает списки детей-инвалидов, в отношении которых приняты решения об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, поступившие от образовательных организаций муниципального района (городского округа) в срок, указанный в абзаце 1 пункта 5 настоящего Порядка, формирует единый список детей-инвалидов муниципального района (городского округа) и утверждает его в срок до 1 сентября

текущего года.

При поступлении списков, поступивших от образовательных организаций муниципального района (городского округа) в срок, указанный в абзаце 4 пункта 5 настоящего Порядка, муниципальным координатором формируется и утверждается уточненный список детей-инвалидов.

7. Муниципальный координатор в течение 10 рабочих дней со дня утверждения списка детей-инвалидов, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, направляет в Центр заявку о наличии оборудования и резервировании оборудования для организации дистанционного обучения детей-инвалидов по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку, для детей-инвалидов, не имеющих оборудования.

8. Центр со дня получения заявки о наличии оборудования и резервировании оборудования для организации дистанционного обучения детей-инвалидов в течение 10 рабочих дней информирует в письменном виде муниципального координатора о наличии оборудования необходимого типа и резервирует его.

9. Муниципальный координатор в течение 20 рабочих дней со дня получения информации, указанной в пункте 8 настоящего Порядка, обеспечивает доступ рабочего места ребенка-инвалида к сети Интернет и направляет в течение 5 рабочих дней со дня подключения рабочего места ребенка-инвалида к сети Интернет в Центр информацию о подключении к сети Интернет детей-инвалидов по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.

10. Центр осуществляет передачу оборудования родителю (законному представителю) ребенка-инвалида по договору о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование согласно Приложению 11 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней со дня получения от муниципального координатора информации о подключении к сети Интернет детей-инвалидов, указанной в пункте 9 настоящего Порядка.

Факт передачи оборудования фиксируется в акте сдачи-приемки оборудования, комплектующих и технической документации, являющимся приложением к договору о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование, заключенному между Центром и родителем (законным представителем) ребенка-инвалида.

11. При передаче оборудования Центр:

- осуществляет первичный инструктаж детей-инвалидов, родителей (законных представителей) детей-инвалидов по правилам работы с оборудованием, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;

- предоставляет детям-инвалидам авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам посредством автоматизированной системы «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» с правами обучающегося;

- консультирует детей-инвалидов, родителей (законных представителей) детей-инвалидов по регистрации в ресурсе сетевого взаимодействия.

12. Центр в день предоставления оборудования ребенку-инвалиду информирует муниципального координатора любым доступным способом об оснащении рабочего места ребенка-инвалида оборудованием и о готовности ребенка-инвалида к

обучению.

13. Муниципальный координатор направляет информацию о созданном в муниципальном районе (городском округе) РЦДО в Департамент образования области в срок до 20 августа текущего года

14. Департамент образования области обобщает поступившую от муниципальных координаторов информацию, указанную в пункте 13 настоящего Порядка, утверждает список РЦДО в срок 1 февраля года и направляет утвержденный список РЦДО в Центр в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

15. Центр передает РЦДО оборудование по договору о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование согласно Приложению 12 к настоящему Порядку.

Факт передачи оборудования фиксируется в акте сдачи-приемки оборудования, комплектующих и технической документации, являющимся приложением к договору о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование, заключенному между Центром и РЦДО.

16. Координатор РЦДО ежегодно направляет в Центр:

а) списки сетевых педагогов, обучающих детей-инвалидов, в срок до 1 сентября текущего года;

б) заявку на предоставление доступа сетевым педагогам к специализированным ресурсам в автоматизированной системе «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку, в срок до 1 сентября текущего года;

в) заявку для выполнения подписки на дистанционные курсы в автоматизированной системе «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» по форме согласно Приложению 6 к настоящему Порядку, в срок до 1 октября текущего года.

17. Центр:

а) анализирует списки сетевых педагогов, предусмотренные подпунктом «а» пункта 16 настоящего Порядка;

б) определяет сетевых педагогов, не участвующих в дистанционном обучении детей-инвалидов, и отключает сетевых педагогов, не участвующих в дистанционном обучении детей-инвалидов, от автоматизированной системы «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» в срок до 10 октября текущего года;

в) предоставляет сетевым педагогам авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам автоматизированной системы «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» в течение 5 рабочих дней, со дня направления заявок, предусмотренных подпунктом «б» пункта 16 настоящего Порядка;

г) осуществляет подписку на дистанционные курсы в автоматизированной системе «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» в течение 10 рабочих дней, со дня направления заявок, предусмотренных подпунктом «в» пункта 16 настоящего Порядка.

18. ВИРО с целью осуществления анализа контента автоматизированной системы

«Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов»:

а) направляет в Центр заявку на предоставление доступа к образовательным ресурсам автоматизированной системы «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» по форме согласно Приложению 7 к настоящему Порядку;

б) осуществляет анализ контента автоматизированной системы «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» в течение периода, указанного в заявке на предоставление доступа к образовательным ресурсам автоматизированной системы «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов»;

в) направляет в Центр заявку на разработку новых образовательных ресурсов в автоматизированной системе «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» по форме согласно Приложению 8 к настоящему Порядку, в случае разработки сетевыми педагогами новых образовательных ресурсов.

19. Центр в течение 5 рабочих дней со дня направления заявок, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 18 настоящего Порядка, открывает информационный ресурс для создания курса и в день открытия информационного ресурса для создания курса сообщает ВИРО о выполненных работах.

20. ВИРО в день завершения разработки новых образовательных ресурсов осуществляет анализ контента образовательных ресурсов и направляет в Центр заявку на размещение новых образовательных ресурсов в автоматизированной системе «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» по форме согласно Приложению 9 к настоящему Порядку.

21. Центр в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки на размещение новых образовательных ресурсов в автоматизированной системе «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов», указанной в пункте 20 настоящего Порядка, осуществляет размещение новых образовательных ресурсов в автоматизированной системе «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» и письменно информирует об этом ВИРО в день размещения новых образовательных ресурсов.

22. ВИРО в течение 5 рабочих дней со дня размещения новых образовательных ресурсов письменно информирует муниципального координатора о размещении новых образовательных ресурсов в автоматизированной системе «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов».

23. Обучение ребенка-инвалида с применением дистанционных образовательных технологий прекращается в следующих случаях:

а) отчисление ребенка-инвалида из образовательной организации;

б) утрата ребенком-инвалидом права на получение обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

в) отказ родителей (законных представителей) ребенка-инвалида от обучения

ребенка-инвалида с применением дистанционных образовательных технологий;
г) смерть ребенка-инвалида.

24. Родитель (законный представитель) ребенка-инвалида обязан в течение 3 рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного подпунктом «б» пункта 23 настоящего Порядка, сообщить руководителю образовательной организации о его наступлении в письменном виде по форме согласно Приложению 10 к настоящему Порядку.

25. Родитель (законный представитель) ребенка-инвалида в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 23 настоящего Порядка, направляет руководителю образовательной организации заявление о прекращении обучения с применением дистанционных образовательных технологий по форме согласно Приложению 10 к настоящему Порядку.

26. Образовательная организация:

- принимает решение о прекращении обучения ребенка-инвалида с применением дистанционных образовательных технологий в течение 5 рабочих дней со дня получения от родителя (законного представителя) ребенка-инвалида заявления о прекращении обучения с применением дистанционных образовательных технологий, указанного в пункте 24 настоящего Порядка;

- уведомляет письменно муниципального координатора о принятом решении о прекращении обучения ребенка-инвалида с применением дистанционных образовательных технологий в день принятия указанного решения.

27. Муниципальный координатор обязан:

- обеспечить отключение базового рабочего места ребенка-инвалида от сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления от образовательной организации о прекращении обучения ребенка-инвалида с применением дистанционных образовательных технологий;

- уведомить Центр о прекращении обучения ребенка-инвалида в течение 1 рабочего дня со дня получения о принятом решении о прекращении обучения ребенка-инвалида с применением дистанционных образовательных технологий.

28. Центр обязан:

- осуществить изъятие оборудования у родителя (законного представителя) ребенка-инвалида в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления от муниципального координатора о прекращении обучения ребенка-инвалида с применением дистанционных образовательных технологий (факт изъятия компьютерного оборудования фиксируется в акте возврата оборудования, комплектующих и технической документации, являющимся приложением к договору о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование, заключенному между Центром и родителем (законным представителем) ребенка-инвалида);

- закрыть доступ ребенку-инвалиду к информационным и специализированным образовательным ресурсам автоматизированной системы «Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов» в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления от муниципального координатора о прекращении обучения ребенка-инвалида с применением дистанционных образовательных технологий.

Приложение 1
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

Директору _____

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. руководителя образовательной организации)

от _____
_____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу:

тел. _____

**заявление
об организации ребенку-инвалиду обучения с применением дистанционных
образовательных технологий.**

Прошу организовать моему ребенку _____,
(ФИО)

являющемуся обучающим(-ей)ся «_____» класса, обучение с применением дистанционных
образовательных технологий.

Основание:

1. Заключение медицинской организации

*

Противопоказаний по работе с компьютером не имеет.

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение
обучения моего ребенка с применением дистанционных образовательных технологий, письменно
сообщить руководителю образовательной организации о таких обстоятельствах.

«_____» 20 ____ г.

_____ / _____ / _____

подпись

расшифровка

*Указывается содержание заключения медицинской организации

Приложение 2
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

**ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ДЛЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОМУ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Начальное общее образование

Учебные предметы	Количество часов в неделю									
	Обязательные занятия					Занятия по выбору с применением дистанционных образовательных технологий				
	I	II	III	IV	всего	I	II	III	IV	всего
Русский язык	2,5	2,5	2,5	2,5	10	2	2	2	2	8
Литературное чтение	2	1,5	1,5	1,5	6,5	2	1	1	1	5
Иностранный язык		0,5	0,5	0,5	1,5		1	1	1	3
Математика	2,5	2,5	2,5	2,5	10	3	3	3	3	12
Окружающий мир	0,5	0,5	0,5	0,5	2	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Искусство (музыка и ИЗО)	0,5	0,5	0,5	0,5	2	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Технология (ИКТ)						1	1	1	1	4
Всего:	8	8	8	8	32	9	9	9	9	36
Обязательные коррекционные занятия	2	2	2	2	8	-	-	-	-	-
Обязательная нагрузка обучающихся	10	10	10	10	40	-	-	-	-	-
Итоговая нагрузка обучающихся	19	19	19	19	76	-	-	-	-	-

Основное общее образование

Учебные предметы	Количество часов в неделю											
	Обязательные занятия						Занятия по выбору с применением дистанционных образовательных технологий					
	V	VI	VI I	VII I	IX	всего	V	VI	VI I	VII I	IX	всего
Русский язык	2,5	2,5	2,5	1,5	2	11						
Литература	1	1	1,5	1,5	1,5	6,5	3	3	3	3	3	15
Иностранный язык	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5						
Математика	2	2,5	2,5	2	2	11	2	2	3	2	3	12
Информатика				0,5	0,5	1				0,5	0,5	1
История	1	0,5	0,5	0,5	0,5	3						
Обществознание (включая экономику и право)		0,5	0,5	0,5	0,5	2	1	1	1	1,5	1,5	6
Природоведение	0,5					0,5						
География		0,5	0,5	0,5	0,5	2						
Биология		0,5	0,5	0,5	0,5	2	2, 5	2, 5	2, 5	2,5	3,5	13,5
Химия				0,5	0,5	1						
Физика			0,5	0,5	0,5	1,5						
Искусство (музыка и ИЗО)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5	0, 5	0, 5	0, 5	0,5	0,5	2,5
Основы безопасности жизнедеятельности				0,5		0,5						0
Технология (ИКТ)						0	2	2	1	1	1	7
Всего:	8	9	10	10	10	47	11	11	11	11	13	57
Обязательная нагрузка обучающихся	8	9	10	10	10	47	-	-	-	-	-	-
Итоговая нагрузка обучающихся	19	20	21	21	23	104	-	-	-	-	-	-

Среднее общее образование

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам					
	Обязательные занятия			Занятия по выбору с применением дистанционных образовательных технологий		
	X	XI	Всего	X	XI	Всего
Русский язык	1	1	2			
Литература	2	2	4	3	3	6
Иностранный язык	0,5	0,5	1			
Математика	2,5	3	5,5	3	2	5
Информатика и ИКТ	0,5	0,5	1	0,5	0,5	1
История	1	1	2			
Обществознание (включая экономику и право)	0,5	1	1,5	1,5	1,5	3
География	0,5	0,5	1			
Физика	0,5	0,5	1			
Химия	0,5	0,5	1			
Биология	0,5	0,5	1			
Основы безопасности жизнедеятельности	0,5	0,5	1			0
Технология	0,5	0,5	1	1	1	2
Итого:	11	12	23	13	12	25
Обязательная нагрузка обучающихся	11	12	23	-	-	-
Итоговая нагрузка обучающихся	24	24	48	-	-	-

Приложение 3
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

**Заявка о наличии оборудования и резервировании комплектов для организации
дистанционного обучения детей-инвалидов**

№ п/п	Муниципальный район (городской округ)	Ф.И.О. ребенка- инвалида	Класс обучения	Ф.И.О. родителя (ей) (законных представителей), контактные телефоны	Тип комплекта оборудования*

* Типы комплектов оборудования, имеющиеся в наличии:

Тип 1. БЕЗ НАРУШЕНИЯ МОТОРИКИ РУК И ЗРЕНИЯ

Примерный состав аппаратно-программного комплекса «Базовое рабочее место обучающегося, ограничения здоровья которого позволяют использовать стандартные инструменты клавиатурного ввода, управления и зрительного восприятия с экрана»:

Специализированный программно-технический комплекс ученика с ограниченными возможностями здоровья
Наушники
Микрофон
Колонки
Веб-камера
Сканер
Черно-белый лазерный принтер
Цифровое устройство для просмотра микропрепараторов
Графический планшет
Комплект цифрового учебного оборудования, позволяющий осуществлять физические и физиологические наблюдения
Цифровая фотокамера
Конструктор по началам прикладной информатики и робототехники
<i>Программное обеспечение - Интегрированная творческая среда</i>
Программное обеспечение для программирования роботов с функцией обучения конструированию и программированию
Сетевой фильтр-удлинитель

Тип 2. С НАРУШЕНИЯМИ МОТОРИКИ РУК

Примерный состав аппаратно-программного комплекса «Базовое рабочее место обучающегося с тяжелым нарушением функциональных возможностей рук»:

Специализированный программно-технический комплекс ученика с ограниченными возможностями здоровья
Наушники
Микрофон
Колонки
Веб-камера
Сканер
Черно-белый лазерный принтер
Программное обеспечение - виртуальная экранная клавиатура
<i>Программное обеспечение - Интегрированная творческая среда</i>
Цифровое устройство для просмотра микропрепараторов
Комплект цифрового учебного оборудования, позволяющий осуществлять физические и физиологические наблюдения

Цифровая фотокамера
Клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой
Набор цветных выносных компьютерных кнопок малых
Выносная компьютерная кнопка средняя
Компьютерный джойстик
Сетевой фильтр-удлинитель

Тип 3. СЛАБОВИДЯЩИЕ

Примерный состав аппаратно-программного комплекса «Базовое рабочее место **слабовидящих** обучающихся»:

Специализированный программно-технический комплекс ученика с ограниченными возможностями здоровья
Наушники
Микрофон
Колонки
Веб-камера
Сканер
Черно-белый лазерный принтер
Программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи
<i>Программное обеспечение - Интегрированная творческая среда</i>
Цифровое устройство для просмотра микропрепараторов
Графический планшет
Цифровая фотокамера
Комплект цифрового учебного оборудования, позволяющий осуществлять физические и физиологические наблюдения
Клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой
Сетевой фильтр-удлинитель

Тип 4. НЕЗРЯЧИЕ

Примерный состав аппаратно-программного комплекса «Базовое рабочее место **незрячих** обучающихся»:

Специализированный программно-технический комплекс ученика с ограниченными возможностями здоровья
Наушники
Микрофон
Колонки
Веб-камера
Сканер
Программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи
Брайлевский портативный дисплей
Принтер с рельефно-точечным шрифтом Брайля
Сетевой фильтр-удлинитель

Приложение 4
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

Информация о подключении к сети Интернет детей-инвалидов

№ п/п	Муниципальный район (городской округ)	Ф.И.О. ребенка-инвалида	Адрес фактического проживания ребенка-инвалида	Дата подключения к Интернет (по факту)

Приложение 5
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

Заявка

**на предоставление доступа сетевого педагога к специализированным образовательным
ресурсам в автоматизированной системе «Учебно-методический комплекс для организации
дистанционного обучения детей-инвалидов»**

РЦДО	ФИО сетевого педагога	Контактный (мобильный) телефон	Данные учетной записи в Skype (логин, пароль)	Предметы для преподавания с применением дистанционных образовательных технологий*

* - в соответствии с указанным перечнем предметов производится подпись сетевого педагога на дистанционные курсы определенной категории

Приложение 6
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

Заявка

**для выполнения подписки на дистанционные курсы в автоматизированной системе
«Учебно-методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-
инвалидов»**

ФИО сетевого педагога	РЦДО	Преподаваемый предмет	Название выбранного дистанционного курса	ФИО ребенка-инвалида

Приложение 7
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

**Заявка
на предоставление доступа к образовательным ресурсам в
автоматизированной системе «Учебно-методический комплекс для организации
дистанционного обучения детей-инвалидов»**

№ п/п	Ф.И.О. специалиста ВИРО	Образовательные ресурсы, к которым необходим доступ	Период доступа

Приложение 8
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

**Заявка
на разработку новых образовательных ресурсов в автоматизированной системе «Учебно-
методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов»**

№ п/п	Ф.И.О. создателя курса	Учебный предмет	Название курса	Период разработки курса

Приложение 9
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

**Заявка
на размещение новых образовательных ресурсов в автоматизированной системе «Учебно-
методический комплекс для организации дистанционного обучения детей-инвалидов»**

№ п/п	Ф.И.О. создателя курса	Учебный предмет	Название курса

Приложение 10
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

Директору _____

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. руководителя образовательной организации)

от _____
_____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
 проживающего по адресу:

тел. _____

**заявление
о прекращении обучения с применением дистанционных образовательных технологий.**

Прошу прекратить обучение с применением дистанционных образовательных технологий
моего ребенка _____,
(ФИО ребенка)
 являющегося обучающим(-ей)ся «_____» класса.

«_____» _____ 20 ____ г.

_____ / _____ / _____

подпись

расшифровка

Приложение 11
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

Форма

**Договор № _____
о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование**

г. Вологда

«_____» 20 _____ г.

Бюджетное учреждение системы образования Вологодской области «Центр информатизации и оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый(ая) _____, в дальнейшем «Законный представитель», именуемого(ой) _____, в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Центр передает, а Законный представитель принимает в безвозмездное временное пользование оборудование, именуемое далее «Оборудование», сопровождаемое технической документацией, по «Акту сдачи-приемки Оборудования, комплектующих и технической документации» (Приложение № 1 к настоящему Договору), являющихся неотъемлемыми частями настоящего Договора.

Оборудование используется Пользователем исключительно для обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Ответственность за исполнение данного пункта возлагается на Законного представителя и Пользователя. Оборудование размещается Центром по следующему адресу _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Центра

2.1.1. Центр предоставляет Оборудование в исправном состоянии, комплектно.

2.1.2. Центр имеет право контролировать использование Оборудования Пользователем. В случае обнаружения нецелевого использования Оборудования, Центр направляет в адрес Законного представителя письменное предупреждение.

2.1.3. В случае повторного выявления нецелевого использования Оборудования, Законному представителю направляется письменное уведомление о досрочном расторжении договора о передаче Оборудования в безвозмездное временное пользование. (Понятие «нечелевое» использование раскрыто в «Регламенте

эксплуатации Оборудования» - Приложение № 2 к настоящему Договору).

2.1.4. При возврате Оборудования производится проверка его комплектности и технический осмотр в присутствии Законного представителя.

2.2. Права и обязанности Законного представителя и Пользователя

2.2.1. Законный представитель обязан обеспечить свободный доступ в помещение, где будет установлено Оборудование, уполномоченным сотрудникам для проведения пуско-наладочных работ, в соответствии со взаимно согласованным графиком.

2.2.2. Законный представитель обязан обеспечить свободный доступ уполномоченных сотрудников в помещение, в котором установлено Оборудование, для проведения сервисного обслуживания, проверки состояния, а также контроля использования Оборудования в соответствии с Правилами контроля за состоянием, целевым и эффективным использованием Оборудования, именуемыми в дальнейшем «Правила» (Приложение № 3 к настоящему Договору) и являющимися его неотъемлемой частью.

2.2.3. Законный представитель обязан контролировать продолжительность работы Пользователя за компьютером.

2.2.4. Законный представитель обязан контролировать содержание и характер посещаемых Пользователем ресурсов Интернета.

2.2.5. Законный представитель не вправе предоставлять Оборудование в субаренду, в безвозмездное пользование, передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, отдавать Оборудование в залог.

2.2.6. Законный представитель вправе вернуть Оборудование досрочно. Центр обязан принять возвращенное досрочно Оборудование. Оборудование возвращается в исправном состоянии, комплектно.

2.2.7. Пользователь обязан пользоваться Оборудованием только по его назначению и в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.8. Пользователь обязан поддерживать Оборудование в исправном состоянии.

2.2.9. Пользователь эксплуатирует Оборудование и работает в сети Интернет согласно Регламенту эксплуатации Оборудования (Приложение № 2 к настоящему Договору), именуемого в дальнейшем «Регламент» и являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. УЛУЧШЕНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Произведенные Пользователем отдельные улучшения Оборудования являются собственностью Пользователя.

3.2. Пользователь не имеет права производить неотделимые улучшения Оборудования без письменного согласия Центра.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное

неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.2. Законный представитель несет ответственность за риск случайной гибели или случайного повреждения полученного в безвозмездное пользование Оборудования, если Оборудование погибло или было испорчено в связи с тем, что он (Законный представитель или Пользователь) использовал его не в соответствии с договором или назначением Оборудования, либо передал ее третьему лицу.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Оборудование предоставляется на один учебный год, на срок до « 201 года.

7.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение срока, указанного в п. 7.1. Договора.

7.3. По окончании срока действия настоящего Договора, стороны вправе подписать соглашение о пролонгации настоящего Договора. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения настоящего договора, либо неисполнением Законным представителем или Пользователем принятых на себя обязательств, Центр имеет право не пролонгировать настоящий Договор и изъять Оборудование.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Обязательства по настоящему договору прекращаются по истечении срока действия договора.

8.2. Договор может быть изменен или досрочно расторгнут по письменному соглашению сторон. Прекращение действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

8.3. Уведомление о расторжении Договора направляется стороне не позднее, чем за десять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

8.4. Центр вправе потребовать досрочного расторжения договора в случаях, когда Пользователь:

использует Оборудование не в соответствии с Договором или назначением Оборудования;

своими действиями наносит ущерб состоянию Оборудования;

нарушает Регламент эксплуатации Оборудования и работы в сети Интернет и Правила контроля за состоянием и целевым использованием Оборудования.

8.6. При прекращении Договора Законный представитель возвращает Центру оборудование согласно Акту возврата оборудования, комплектующих, технической документации (приложение № 4 к настоящему Договору).

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

10.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры

разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

11.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

Приложения:

Приложение № 1: Акт передачи Оборудования, комплектующих и технической документации.

Приложение № 2: Регламент эксплуатации Оборудования.

Приложение № 3: Правила контроля за состоянием, эффективным и целевым использованием Оборудования.

Приложение № 4: Акт возврата оборудования, комплектующих, технической документации.

Адреса и реквизиты сторон:

ЦЕНТР

БУ СО ВО «Центр информатизации и оценки качества образования»
160022, г. Вологда, ул. Медуницинская,
21-а
ИНН 3525132108 КПП 352501001
р/с 40601810600093000001 в банке:
Отделение Вологда г. Вологда
БИК 041909001

Законный представитель

Адрес: _____

Паспорт: сер _____ № _____

Выдан: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Центр

Законный представитель

_____ / _____ / _____ / _____ / _____ /

М.П.

Приложение № 1
к Договору о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование № ____
от «____» ____ 20 ____ г.

**АКТ
СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОБОРУДОВАНИЯ, КОМПЛЕКТУЮЩИХ
И ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

«____» ____ 20 ____ г.

Бюджетное учреждение системы образования Вологодской области «Центр информатизации и оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Законный представитель» с другой стороны, составили настоящий Акт о передаче Законному представителю Центром оборудования, комплектующих и технической документации, полученных по договору о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование № ____ от «____» ____ 20 ____ г.

Оборудование получено в соответствии с номенклатурой передаваемого оборудования:

п/п	Наименование и основные характеристики	Инвентарный номер	Кол-во (шт)	Стоимость имущества (руб.)
			итого:	

Передаваемое оборудование комплектно и находится в исправном состоянии.

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Центра, другой – у Законного представителя.

Центр

Законный представитель

М.П.

Приложение № 2
к договору о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование № _____
от «_____» 20 _____ г.

Регламент эксплуатации передаваемого оборудования.

Передаваемое оборудование должно использоваться в соответствии с правилами по технической эксплуатации, оговоренными в руководстве по технической эксплуатации передаваемого оборудования.

Передаваемое оборудование должно использоваться исключительно для дистанционного обучения и участия в проектной деятельности в соответствии с программой, утвержденной Центром.

Законный представитель понимает и принимает, что он несет полную ответственность как за текст почтовых сообщений, так и за всю информацию, данные, текст, программы, музыку, звуки, фотографии, графику, видео, сообщения и другие материалы (далее "материалы"), публично опубликованные или переданные в частном порядке с помощью передаваемого оборудования. Это означает, что Законный представитель полностью отвечает за все материалы, который он загружает, посыпает, получает, передает или каким-либо другим способом делает доступным с помощью передаваемого оборудования. Законный представитель соглашается не использовать передаваемое оборудование для:

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые являются незаконными, вредоносными, угрожающими, оскорбляющими нравственность, клеветническими, нарушающими авторские права, пропагандирующими ненависть и/или дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, социальному признакам;

нарушения права несовершеннолетних лиц и/или причинение им вреда в любой форме;

ущемления прав меньшинств;

выдачи себя за другого человека или представителя организации и/или сообщества без достаточных на то прав, в том числе за модераторов форумов, а также введение в заблуждение относительно свойств и характеристики каких-либо субъектов или объектов;

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые Законный представитель не имеет права делать доступным по закону или согласно каким-либо контрактным отношениям;

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые затрагивают какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны;

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования не разрешенной специальным образом рекламной информации. Законный представитель обязуется не осуществлять несанкционированные и/или неожидаемые получателями почтовые рассылки рекламного характера;

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования каких-либо материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию;

намеренного или случайного нарушения каких-либо применимых местных, государственных или международных законов;

несогласованной посылки, передачи электронных писем рекламного, коммерческого или агитационного характера;

отправки, передачи электронных писем в чей-либо адрес, содержащие грубые и оскорбительные выражения и предложения.

Оборудование должно находиться в сухом, имеющем освещение помещении, не содержащем токопроводящей пыли и химически активных паров, оборудованном трехштырьковыми евророзетками гарантированного силового электропитания 220 Вольт. Третий провод должен иметь заземление от распределительного щита, сопротивление заземления должно быть не выше 4 Ом.

Оборудование должно быть удалено на расстояние не менее 3 метров от внешнего края источников электромагнитного излучения и нагревательных приборов.

Оборудование должно располагаться в легкодоступном для его обслуживания месте.

Оборудование должно эксплуатироваться при температуре окружающего воздуха не менее + 5 и не более +35 градусов по Цельсию при влажности не более 80%.

Расстояние от розетки 220 Вольт до места установки Оборудования не должно превышать 1,5 метра.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Центр

Законный представитель

/ _____ /

/ _____ /

М.П.

Приложение № 3
к договору о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование № _____
от «_____» 20 _____ г.

**Правила контроля
за состоянием и целевым использованием
передаваемого оборудования.**

Центр оставляет за собой право систематически осуществлять проверку комплектности и исправности передаваемого оборудования.

Проверки комплектности и исправности осуществляются уполномоченными представителями Центра в присутствии Законного представителя.

О дне проверки Законный представитель предупреждается заблаговременно, но не позднее чем за двое суток до дня проверки.

В случае обнаружения неисправности передаваемого оборудования Законный представитель обязан в течение 24 часов предупредить об этом Центр и прекратить использование оборудования. Законный представитель, не предупредивший Центр об указанных обстоятельствах либо продолживший пользоваться переданным оборудованием, не дожидаясь ответа Центра, не вправе при возникновении спора ссылаться на указанные обстоятельства.

В случае обнаружения уполномоченным представителем Центра неисправности и (или) некомплектности передаваемого оборудования, им составляется двусторонний акт с указанием выявленных неисправностей. Вышеупомянутый акт подписывается уполномоченным представителем Центра и Законным представителем.

Центр оставляет за собой право систематически осуществлять контроль за целевым использованием передаваемого оборудования.

Контроль за целевым использованием передаваемого оборудования осуществляется Центром путем мониторинга Интернет-ресурсов, посещаемых Законным представителем.

В случае выявления нецелевого использования передаваемого оборудования Законному представителю направляется письменное предупреждение.

В случае повторного выявления нецелевого использования передаваемого оборудования Законному представителю направляется письменное уведомление о досрочном расторжении договора о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование.

Под нецелевым использованием оборудования понимается посещение Интернет-ресурсов, не связанных с целями и задачами настоящего проекта; загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые Законный представитель не имеет права делать доступным по закону или согласно каким-либо контрактным отношениям; загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые затрагивают какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны; загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования не разрешенной специальным образом рекламной информации, спама и т.п. Законный представитель обязуется не осуществлять несанкционированные и/или неожидаемые получателями почтовые рассылки рекламного характера - спам, отправки, передачи или любого другого способа опубликования каких-либо материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию; нарочного или случайного нарушения каких-либо применимых местных, государственных или международных законов; отправки, передачи электронных писем в чей-либо адрес, содержащих грубые и оскорбительные выражения и предложения, а так же другие случаи не имеющие прямого отношения к дистанционному обучению и проектной деятельности Центра, оговоренных в программе Центра.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Центр

Законный представитель

М.П.

Приложение № 4
к Договору о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование № ____
от «____» ____ 20 ____ г.

**АКТ
ВОЗВРАТА ОБОРУДОВАНИЯ, КОМПЛЕКТУЮЩИХ
И ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

«____» ____ 20 ____ г.

Бюджетное учреждение системы образования Вологодской области «Центр информатизации и оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Законный представитель» с другой стороны, составили настоящий Акт о возврате Законным представителем Центру оборудования, комплектующих и технической документации, полученных по договору о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование № ____ от «____» ____ 20 ____ г.

Оборудование возвращено в соответствии с номенклатурой возвращаемого оборудования:

п/п	Наименование и основные характеристики	Инвентарный номер	Кол-во (шт)	Отметка о возврате*
			итого:	

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Центра, другой – у Законного представителя.

Центр

Законный представитель

_____/_____/_____
М.П.

* Указывается факт наличия, комплектации, некомплектности, повреждений оборудования; работоспособность оборудование не проверяется

Приложение 12
к Порядку организации дистанционного
обучения детей-инвалидов

Форма

**ДОГОВОР № ____
о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование**

г. Вологда

« ____ » ____ 20 ____ г.

Бюджетное учреждение системы образования Вологодской области «Центр информатизации и оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Центр передает, а Учреждение принимает в безвозмездное временное пользование оборудование, именуемое далее «Оборудование», сопровождаемое технической документацией, по «Акту сдачи-приемки Оборудования, комплектующих и технической документации» (Приложение № 1 к настоящему Договору), являющихся неотъемлемыми частями настоящего Договора.

Оборудование используется Учреждением исключительно для обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Ответственность за исполнение данного пункта возлагается на Учреждение. Оборудование размещается Центром по следующему адресу Учреждения:

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Центра

2.1.1. Центр предоставляет Оборудование в исправном состоянии, комплектно.

2.1.2. Центр имеет право контролировать использование Оборудования Учреждением. В случае обнаружения нецелевого использования Оборудования, Центр направляет в адрес Учреждения письменное предупреждение.

2.1.3. В случае повторного выявления нецелевого использования Оборудования, Учреждению направляется письменное уведомление о досрочном расторжении договора о передаче Оборудования в безвозмездное временное пользование. (Понятие «нечелевое» использование раскрыто в «Регламенте эксплуатации Оборудования» - Приложение № 2 к настоящему Договору).

2.1.4. При возврате Оборудования производится проверка его комплектности и технический осмотр в присутствии представителя Учреждения.

2.2. Права и обязанности Учреждения

2.2.1. Учреждение обязано обеспечить свободный доступ в помещение, где будет установлено Оборудование, уполномоченным сотрудникам для проведения пуско-наладочных работ, в соответствии со взаимно согласованным графиком.

2.2.2. Учреждение обязано обеспечить свободный доступ уполномоченных сотрудников в помещение, в котором установлено Оборудование, для проведения сервисного обслуживания, проверки состояния, а также контроля использования Оборудования в соответствии с Правилами контроля за состоянием, целевым и эффективным использованием Оборудования, именуемыми в дальнейшем «Правила» (Приложение № 3 к настоящему Договору) и являющимися его неотъемлемой частью.

2.2.3. Учреждение обязано контролировать содержание и характер посещаемых пользователями ресурсов Интернета.

2.2.5. Учреждение не вправе предоставлять Оборудование в субаренду, в безвозмездное пользование, передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, отдавать Оборудование в залог.

2.2.6. Учреждение вправе вернуть Оборудование досрочно. Центр обязан принять возвращенное досрочно Оборудование. Оборудование возвращается в исправном состоянии, комплектно.

2.2.7. Учреждение обязано пользоваться Оборудованием только по его назначению и в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.8. Учреждение обязано поддерживать Оборудование в исправном состоянии.

2.2.9. Пользователь эксплуатирует Оборудование и работает в сети Интернет согласно Регламенту эксплуатации Оборудования (Приложение № 2 к настоящему Договору), именуемого в дальнейшем «Регламент» и являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. УЛУЧШЕНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Произведенные Учреждением отдельные улучшения Оборудования являются собственностью Учреждения.

3.2. Учреждение не имеет права производить неотделимые улучшения Оборудования без письменного согласия Центра.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Оборудование предоставляется на один учебный год, на срок до «___»
201 года.

7.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение срока, указанного в п. 7.1. Договора.

7.3. По окончании срока действия настоящего Договора, стороны вправе подписать соглашение о пролонгации настоящего Договора. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения настоящего договора, либо неисполнением Учреждением принятых на себя обязательств, Центр имеет право не пролонгировать настоящий Договор и изъять Оборудование.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Обязательства по настоящему договору прекращаются по истечении срока действия договора.

8.2. Договор может быть изменен или досрочно расторгнут по письменному соглашению сторон. Прекращение действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

8.3. Уведомление о расторжении Договора направляется стороне не позднее, чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

8.4. Центр вправе потребовать досрочного расторжения договора в случаях, когда Учреждение:

использует Оборудование не в соответствии с Договором или назначением Оборудования;

своими действиями наносит ущерб состоянию Оборудования;

нарушает Регламент эксплуатации Оборудования и работы в сети Интернет и Правила контроля за состоянием и целевым использованием Оборудования.

8.6. При прекращении Договора Учреждение возвращает Центру оборудование согласно Акту возврата оборудования, комплектующих, технической документации (приложение № 4 к настоящему Договору).

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

10.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

11.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

Приложения:

Приложение № 1: Акт передачи Оборудования, комплектующих и технической документации.

Приложение № 2: Регламент эксплуатации Оборудования.

Приложение № 3: Правила контроля за состоянием, эффективным и целевым использованием Оборудования.

Приложение № 4: Акт возврата оборудования, комплектующих, технической документации.

Адреса и реквизиты сторон:

ЦЕНТР

**БУ СО ВО «Центр информатизации и
оценки качества образования»**
160022, г. Вологда, ул. Медуницинская,
21-а
ИНН 3525132108 КПП 352501001
р/с 40601810600093000001 в банке:
Отделение Вологда г. Вологда
БИК 041909001

УЧРЕЖДЕНИЕ

ПОДПИСИ СТОРОН:

Центр

УЧРЕЖДЕНИЕ

_____ / _____ /
М.П. _____ / _____ /
М.П.

Приложение № 1
к Договору о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование № ____
от «____» ____ 20 ____ г.

**АКТ
СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОБОРУДОВАНИЯ, КОМПЛЕКТУЮЩИХ
И ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

«____» ____ 20 ____ г.

Бюджетное учреждение системы образования Вологодской области «Центр информатизации и оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о передаче Учреждению Центром оборудования, комплектующих и технической документации, полученных по договору о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование № ____ от «____» ____ 20 ____ г.

Оборудование получено в соответствии с номенклатурой передаваемого оборудования:

п/п	Наименование и основные характеристики	Инвентарный номер	Кол-во (шт)	Стоимость имущества (руб.)
			итого:	

Передаваемое оборудование комплектно и находится в исправном состоянии.

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Центра, другой – у Учреждения.

Центр

Учреждение

_____ / _____ /
М.П.

_____ / _____ /
М.П.

Приложение № 2
к договору о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование № _____
от «_____» 20 _____ г.

Регламент эксплуатации передаваемого оборудования.

Передаваемое оборудование должно использоваться в соответствии с правилами по технической эксплуатации, оговоренными в руководстве по технической эксплуатации передаваемого оборудования.

Передаваемое оборудование должно использоваться исключительно для дистанционного обучения и участия в проектной деятельности в соответствии с программой, утвержденной Центром.

Учреждение понимает и принимает, что он несет полную ответственность как за текст почтовых сообщений, так и за всю информацию, данные, текст, программы, музыку, звуки, фотографии, графику, видео, сообщения и другие материалы (далее "материалы"), публично опубликованные или переданные в частном порядке с помощью передаваемого оборудования. Это означает, что Учреждение полностью отвечает за все материалы, который оно загружает, посыпает, получает, передает или каким-либо другим способом делает доступным с помощью передаваемого оборудования. Учреждение соглашается не использовать передаваемое оборудование для:

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые являются незаконными, вредоносными, угрожающими, оскорбляющими нравственность, клеветническими, нарушающими авторские права, пропагандирующими ненависть и/или дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, социальному признакам;

нарушения права несовершеннолетних лиц и/или причинение им вреда в любой форме;

ущемления прав меньшинств;

выдачи себя за другого человека или представителя организации и/или сообщества без достаточных на то прав, в том числе за модераторов форумов, а также введение в заблуждение относительно свойств и характеристики каких-либо субъектов или объектов;

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые Учреждение не имеет права делать доступным по закону или согласно каким-либо контрактным отношениям;

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые затрагивают какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны;

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования не разрешенной специальным образом рекламной информации. Учреждение обязуется не осуществлять несанкционированные и/или неожидаемые получателями почтовые рассылки рекламного характера;

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования каких-либо материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию;

намеренного или случайного нарушения каких-либо применимых местных, государственных или международных законов;

несогласованной посылки, передачи электронных писем рекламного, коммерческого или агитационного характера;

отправки, передачи электронных писем в чей-либо адрес, содержащие грубые и оскорбительные выражения и предложения.

Оборудование должно находиться в сухом, имеющем освещение помещении, не содержащем токопроводящей пыли и химически активных паров, оборудованном трехштырьковыми евророзетками гарантированного силового электропитания 220 Вольт. Третий провод должен иметь заземление от распределительного щита, сопротивление заземления должно быть не выше 4 Ом.

Оборудование должно быть удалено на расстояние не менее 3 метров от внешнего края источников электромагнитного излучения и нагревательных приборов.

Оборудование должно располагаться в легкодоступном для его обслуживания месте.

Оборудование должно эксплуатироваться при температуре окружающего воздуха не менее + 5 и не более +35 градусов по Цельсию при влажности не более 80%.

Расстояние от розетки 220 Вольт до места установки Оборудования не должно превышать 1,5 метра.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Центр

Учреждение

/ _____ /

М.П.

/ _____ /

М.П.

Приложение № 3
к договору о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование № _____
от «_____» 20 _____ г.

**Правила контроля
за состоянием и целевым использованием
передаваемого оборудования.**

Центр оставляет за собой право систематически осуществлять проверку комплектности и исправности передаваемого оборудования.

Проверки комплектности и исправности осуществляются уполномоченными представителями Центра в присутствии представителя Учреждения.

О дне проверки Учреждение предупреждается заблаговременно, но не позднее чем за двое суток до дня проверки.

В случае обнаружения неисправности передаваемого оборудования Учреждение обязано в течение 24 часов предупредить об этом Центр и прекратить использование оборудования. Учреждение, не предупредившее Центр об указанных обстоятельствах либо продолжившее пользоваться переданным оборудованием, не дожидаясь ответа Центра, не вправе при возникновении спора ссылаться на указанные обстоятельства.

В случае обнаружения уполномоченным представителем Центра неисправности и (или) некомплектности передаваемого оборудования, им составляется двусторонний акт с указанием выявленных неисправностей. Вышеупомянутый акт подписывается уполномоченными представителями Центра и Учреждения.

Центр оставляет за собой право систематически осуществлять контроль за целевым использованием передаваемого оборудования.

Контроль за целевым использованием передаваемого оборудования осуществляется Центром путем мониторинга Интернет-ресурсов, посещаемых пользователями Учреждения.

В случае выявления нецелевого использования передаваемого оборудования Законному представителю направляется письменное предупреждение.

В случае повторного выявления нецелевого использования передаваемого оборудования Законному представителю направляется письменное уведомление о досрочном расторжении договора о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование.

Под нецелевым использованием оборудования понимается посещение Интернет-ресурсов, не связанных с целями и задачами настоящего проекта; загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые Учреждение не имеет права делать доступным по закону или согласно каким-либо контрактным отношениям; загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые затрагивают какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны; загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования не разрешенной специальным образом рекламной информации, спама и т.п. Учреждение обязуется не осуществлять несанкционированные и/или неожидаемые получателями почтовые рассылки рекламного характера - спам, отправки, передачи или любого другого способа опубликования каких-либо материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию; нарочного или случайного нарушения каких-либо применимых местных, государственных или международных законов; отправки, передачи электронных писем в чей-либо адрес, содержащих грубые и оскорбительные выражения и предложения, а так же другие случаи не имеющие прямого отношения к дистанционному обучению и проектной деятельности Центра, оговоренных в программе Центра.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Центр

Учреждение

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Приложение № 4
к Договору о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование № _____
от «_____» 20 ____ г.

**АКТ
ВОЗВРАТА ОБОРУДОВАНИЯ, КОМПЛЕКТУЮЩИХ
И ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

«_____» 20 ____ г.

Бюджетное учреждение системы образования Вологодской области «Центр информатизации и оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о возврате Учреждением Центру оборудования, комплектующих и технической документации, полученных по договору о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование № ____ от «_____» 20 ____ г.

Оборудование возвращено в соответствии с номенклатурой возвращаемого оборудования:

п/п	Наименование и основные характеристики	Инвентарный номер	Кол-во (шт)	Отметка о возврате*
			итого:	

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Центра, другой – у Законного представителя.

Центр

Учреждение

_____ / _____ /
М.П.

_____ / _____ /
М.П.

*Указывается факт наличия, комплектации, некомплектности, повреждений оборудования; работоспособность оборудование не проверяется