

УТВЕРЖДЕНО  
решением Представительного Собрания  
Шекснинского муниципального района  
от 26 февраля 2014 г. № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управлении образования**  
**Шекснинского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Управление образования Шекснинского муниципального района (далее - Управление образования) – постоянно действующий орган местного самоуправления, осуществляющий управленческие функции для решения вопросов местного значения Шекснинского муниципального района по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержанию детей в муниципальных образовательных организациях.

1.2. Полное официальное наименование Управления образования:

Управление образования Шекснинского муниципального района.

Сокращенное официальное наименование: Управление образования.

1.3. Полномочия Учредителя Управления образования от имени Шекснинского муниципального района осуществляет Представительное Собрание Шекснинского муниципального района (далее - Учредитель).

Полномочия собственника имущества Управления образования от имени Шекснинского муниципального района осуществляет Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района (далее - орган по управлению имуществом района).

1.4. Место нахождения Учредителя:

Юридический и фактический адрес:

162560, Вологодская область, Шекснинский район, п. Шексна, ул. Пролетарская, д. 14.

1.5. Управление образования является юридическим лицом, может иметь лицевые счета в управлениях областного и федерального казначейства, гербовую печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.6. Управление образования входит в структуру органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района в соответствии с Уставом Шекснинского муниципального района.

1.7. Управление образования в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Главе Шекснинского муниципального района и Представительному Собранию Шекснинского муниципального района.

1.8. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, Шекснинского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.9. Управление образования осуществляет свою деятельность в непосредственном взаимодействии с управлениями, отделами администрации Шекснинского муниципального района, органами местного самоуправления района и городских (сельских) поселений, общественными объединениями и организациями.

1.10. Структурными подразделениями Управления образования являются:

- централизованная бухгалтерия;
- хозяйственно-эксплуатационная служба.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами.

1.11. Место нахождения Управления образования:

Юридический и фактический адрес:

162562, Российская Федерация, Вологодская область, Шекснинский район, п. Шексна, ул. Труда, д. 3 «Б».

## **2. Основные задачи Управления образования**

Основными задачами Управления образования являются:

- обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование;
- обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории Шекснинского муниципального района;
- обеспечение единой государственной политики в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей, организация различного вида образовательных услуг, необходимых для удовлетворения образовательных потребностей населения;

- представление интересов муниципальной системы образования на региональном и федеральном уровнях;
- организационное, правовое и информационное обеспечение муниципальных образовательных организаций;
- организация кадровой политики в системе образования Шекснинского муниципального района;
- изучение и обобщение опыта работы муниципальных образовательных организаций по исполнению законодательства в области образования, разработке нормативно - правовой документации, вопросам управленческой деятельности;
- организация деятельности по укреплению материально-технической базы и финансовому обеспечению муниципальных образовательных организаций;
- реализация основных направлений политики в области защиты прав и осуществления социальных гарантий несовершеннолетних, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предусмотренных действующим законодательством.

### **3. Полномочия Управления образования**

3.1. Управление образования в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения в сфере образования:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) на территории Шекснинского муниципального района;
- организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации) на территории Шекснинского муниципального района;
- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях на территории Шекснинского муниципального района;
- создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций, осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций на территории Шекснинского муниципального района;
- обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных

образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района.

- осуществление иных, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», полномочий в сфере образования.

3.2. Управление образования в соответствии с Законом Вологодской области от 17 декабря 2007 года № 1720 - ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» осуществляет следующие отдельные государственные полномочия в сфере образования:

3.2.1. в отношении несовершеннолетних:

- выявление детей, оставшихся без попечения родителей;
- учет детей, оставшихся без попечения родителей, и передача сведений о них региональному оператору государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

- пользование региональными банками данных о детях и федеральным банком данных о детях посредством обмена служебной информацией;

- подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством формах;

- учет в порядке, установленном постановлением Правительства Вологодской области, лиц, желающих усыновить детей и являющихся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Вологодской области;

- избрание формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей;

- устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание (усыновление (удочерение) (далее - усыновление), под опеку или попечительство, в приемную семью, в патронатную семью), а при отсутствии такой возможности, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе временное устройство детей, оставшихся без попечения родителей;

- заключение договора об осуществлении опеки или попечительства (в том числе договора о приемной семье, договора о патронатной семье (патронате, патронатном воспитании));

- исполнение обязанностей опекуна или попечителя детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства на воспитание в семью или в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а

также по завершении их пребывания в образовательной организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста восемнадцати лет;

- проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с федеральным законодательством;

- осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- при перемене места жительства несовершеннолетнего направление дела несовершеннолетнего в орган опеки и попечительства по его новому месту жительства;

- назначение несовершеннолетним временных представителей в случае возникновения противоречий между интересами подопечных одного и того же опекуна или попечителя при осуществлении ими законного представительства;

- определение кандидатуры доверительного управляющего имуществом подопечного, заключение (расторжение) договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии с федеральным законодательством;

- составление описи имущества несовершеннолетнего в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

- рассмотрение и утверждение письменного отчета опекуна или попечителя о хранении, использовании и управлении имуществом несовершеннолетнего в порядке, установленном федеральным законодательством;

- составление акта при обнаружении ненадлежащего исполнения опекуном или попечителем обязанностей по охране имущества подопечного и управлению имуществом подопечного (порча, ненадлежащее хранение имущества, расходование имущества не по назначению, совершение действий, повлекших за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, и другое) и предъявление требования к опекуну или попечителю о возмещении убытков, причиненных подопечному;

- формирование и ведение в порядке, предусмотренном Законом Вологодской области от 1 февраля 2013 года № 2985 – ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», списка детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые в соответствии с Законом Вологодской области от 15 января 2013 года № 2965 – ОЗ «О регулировании

некоторых вопросов обеспечения жилыми помещениями детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда области по договорам социального найма специализированных жилых помещений на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области, включая:

а) прием заявления о включении в список и прилагаемых к нему документов;

б) установление факта невозможности проживания детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями и членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

в) рассмотрение заявления о включении в список и прилагаемых к нему документов;

г) принятие решения о включении (об отказе во включении) в список и направление его лицу, подавшему заявление о включении в список;

д) направление списка в уполномоченный орган исполнительной государственной власти Вологодской области для формирования списка детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений в целом по Вологодской области;

- выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при наличии которых договор найма специализированного жилого помещения с указанными лицами может быть однократно заключен на новый пятилетний срок;

- предоставление согласия:

а) на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или месту пребывания;

б) на общение ребенка с родителями, родительские права которых ограничены судом;

в) на установление отцовства в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством;

г) на усыновление ребенка несовершеннолетних родителей, не достигших возраста шестнадцати лет, при отсутствии у последних родителей или опекунов (попечителей);

д) на социальное обслуживание лиц, не достигших возраста четырнадцати лет, при временном отсутствии законных представителей;

е) на заключение трудового договора с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы;

ж) на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одного образовательного учреждения в другое, либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования, а также на исключение таких лиц из любого образовательного учреждения в случаях, предусмотренных законодательством;

з) на осуществление прав и обязанностей в исполнительном производстве несовершеннолетним в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет, являющимся по исполнительному документу взыскателем или должником;

и) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время;

к) на увеличение срока временного пребывания ребенка (детей) в семье гражданина в случаях, установленных Правительством Российской Федерации;

- подача заявления нотариусу для принятия мер по охране наследства и управлению им в случае, когда наследником является несовершеннолетний;

- обращение в суд:

а) с заявлением об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими заработком, стипендией или иными доходами в случаях, предусмотренных законодательством;

б) с иском об устранении препятствий к общению с ребенком в случае, если родители (один из них) не подчиняются решению органа опеки и попечительства;

в) с иском о лишении родительских прав или иском об ограничении родительских прав в случаях, предусмотренных законодательством;

г) с иском о признании недействительным соглашения об уплате алиментов в пользу несовершеннолетнего в случаях, предусмотренных законодательством;

д) с иском о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей к их родителям (одному из них) в случаях, предусмотренных законодательством;

е) с иском об отмене усыновления ребенка в случаях, предусмотренных законодательством;

ж) с заявлением о признании брака недействительным в случаях, предусмотренных законодательством;

з) с иском от имени несовершеннолетнего о расторжении договора, заключенного без предварительного разрешения органа опеки и попечительства, в соответствии с федеральным законодательством;

и) с иском о признании действительной сделки, совершенной малолетним, если она совершена к его выгоде (в отношении детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства на воспитание в семью или в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

к) с иском о признании недействительными сделок, совершенных несовершеннолетним в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет, в случаях, определенных федеральным законодательством (в отношении детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства на воспитание в

семью или в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

л) с иском или заявлением, связанными с защитой прав и охраняемых интересов несовершеннолетних;

- принятие решений:

а) об обязывании родителей (одного из них) не препятствовать общению ребенка с близкими родственниками в случае отказа родителей (одного из них) от предоставления этого общения;

б) о присутствии представителя при осуществлении прав и исполнении обязанностей в исполнительном производстве несовершеннолетним в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет, являющимся по исполнительному документу взыскателем или должником;

- выдача разрешений:

а) на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста четырнадцати лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию указанных лиц в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках;

б) о возможности родственников или других граждан принять в свою семью на период каникул детей, находящихся на полном государственном обеспечении в образовательных организациях всех типов и видов независимо от их ведомственной принадлежности;

в) на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- подача заявления о государственной регистрации рождения найденного (подкинутого) ребенка, родители которого неизвестны, в порядке, определенном законодательством;

- представление законных интересов несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Вологодской области или интересам подопечных, либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

- разрешение разногласий между опекуном ребенка и его несовершеннолетними родителями в случаях, предусмотренных законодательством;

- участие в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними в случаях, установленных федеральным законодательством, а также осуществление мер по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

- проведение обследований условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующего (претендующих) на его воспитание;
- представление суду акта обследования условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующего (претендующих) на его воспитание, и основанного на нем заключения по существу спора по делам, связанным с воспитанием детей;
- подготовка и представление в суд акта обследования условий жизни граждан, желающих усыновить ребенка, в случаях, предусмотренных законодательством;
- подготовка и представление в суд заключения об обоснованности усыновления и о его соответствии интересам усыновляемого ребенка в порядке, определенном законодательством;
- участие в рассмотрении судом следующих категорий дел:
  - а) о признании недействительным брака, заключенного с лицом, не достигшим брачного возраста;
  - б) о порядке осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка;
  - в) о лишении родительских прав;
  - г) о восстановлении в родительских правах;
  - д) об ограничении родительских прав;
  - е) об установлении усыновления;
  - ж) об отмене усыновления;
  - з) споров, связанных с воспитанием детей;
  - и) об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным;
  - к) об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами;
  - л) связанных с защитой прав и охраняемых интересов несовершеннолетних;
- участие в принудительном исполнении решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам);
- участие в рассмотрении материалов о помещении несовершеннолетних в центры временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел;
- участие в уголовном судопроизводстве в качестве законного представителя несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого либо потерпевшего в порядке, установленном федеральным законодательством;
- сообщение об установлении опеки, попечительства и управлении имуществом несовершеннолетних, а также о последующих изменениях, связанных с опекой, попечительством или управлением имуществом, в налоговые органы по месту своего нахождения в сроки, установленные федеральным законодательством;
- направление сведений о проживающих в жилом помещении членах семьи собственника жилого помещения, находящихся под опекой или попечительством, либо несовершеннолетних членах семьи собственника

данного жилого помещения, оставшихся без родительского попечения, в орган по государственной регистрации;

- выплата вознаграждения опекуну или попечителю по договору об осуществлении опеки или попечительства;

- рассмотрение обращений граждан по вопросам опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних;

- возмещение вреда, причиненного личности подопечного или его имуществу вследствие неисполнения или несвоевременного исполнения обязанности по назначению опекуна или попечителя, в порядке и на условиях, предусмотренных гражданским законодательством;

- возмещение вреда, причиненного несовершеннолетним гражданином в течение периода, когда орган опеки и попечительства временно исполнял обязанности опекуна или попечителя в порядке и на условиях, предусмотренных гражданским законодательством;

- принятие мер для охраны имущественных интересов несовершеннолетнего, помещаемого в психоневрологическое учреждение для социального обеспечения;

- прием документов от заявителей для назначения и выплаты единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью;

- ведение учета несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выехавших из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления, а также осуществление контроля за их своевременным возвращением в Российскую Федерацию в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- заключение договора об организации отдыха и (или) оздоровления за пределами Российской Федерации несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с юридическими лицами, выразившими намерение заключить указанный договор, и организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с условиями, установленными Правительством Российской Федерации;

- прием документов от заявителя для предоставления социальной поддержки несовершеннолетним, признанным потерпевшими в рамках уголовного судопроизводства, в виде квалифицированной юридической помощи, оказываемой адвокатами;

- информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в

семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов;

- оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

- подготовка проекта постановления администрации Шекснинского муниципального района:

а) об установлении опеки или попечительства (о назначении опекуна или попечителя, в том числе о временном их назначении (о предварительных опеке и попечительстве));

б) об отказе в назначении опекуном или попечителем лица, указанного родителем или родителями несовершеннолетнего гражданина, либо самим, достигшим возраста четырнадцати лет, несовершеннолетним гражданином;

в) об освобождении или отстранении опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

г) о выдаче разрешений (в том числе предварительных) и обязательных для исполнения указаний в письменной форме в отношении распоряжения имуществом подопечных, а также о выдаче предварительных разрешений на отказ от наследства в случаях, когда наследником является несовершеннолетний в порядке, определенном федеральным законодательством;

д) об оформлении в установленном законодательством порядке договора передачи жилого помещения в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в случае смерти родителей, а также в иных случаях утраты попечения родителей, если в жилом помещении остались проживать исключительно несовершеннолетние;

е) о зачислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в списки воинских частей в качестве воспитанников;

ж) об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) в случаях, установленных законодательством;

з) об имени ребенка и (или) его фамилии (при разных фамилиях родителей) при отсутствии соглашения между родителями;

и) о передаче детей осужденных женщин на воспитание в семьи граждан или помещение в соответствующие детские учреждения в порядке, определенном законодательством;

к) о назначении и прекращении выплаты денежных средств на содержание подопечных;

л) о разрешении на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

м) о немедленном отобрании ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка;

н) о разрешении на изменение имени ребенка, не достигшего возраста четырнадцати лет, а также изменение присвоенной ему фамилии в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

о) о разрешении на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала усыновителям, опекунам (попечителям), приемным родителям ребенка (детей);

п) о назначении представителя для защиты прав и интересов детей в случае разногласий между родителями и детьми;

р) о разрешении на вступление в брак лицам, не достигшим совершеннолетия;

с) о помещении несовершеннолетнего в психиатрический стационар, проведении психиатрического освидетельствования несовершеннолетнего, помещении несовершеннолетнего в психоневрологическое учреждение для социального обеспечения в случаях, предусмотренных законодательством;

т) о необходимости помещения несовершеннолетнего с недостатками физического или психического развития в учреждения социального обслуживания для детей в порядке, установленном законодательством области;

- подготовка проекта постановления администрации Шекснинского муниципального района о предоставлении согласия:

а) несовершеннолетним, достигшим возраста четырнадцати лет, на оформление договора передачи жилого помещения в собственность в случае смерти родителей, а также в иных случаях утраты попечения родителей, если в жилом помещении остались проживать исключительно несовершеннолетние;

б) на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений;

в) на отчуждение и (или) передачу в ипотеку жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника;

Управление образования осуществляет отдельные государственные полномочия по принятию решений о назначении и прекращении выплаты денежных средств на содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также пособий, денежных компенсаций лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случаях, установленных законодательством.

3.3. Управление образования в соответствии с **Законом Вологодской области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования»** осуществляет социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных образовательных организациях), лиц из числа детей указанных категорий, в том числе:

- по обеспечению содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за время пребывания их в муниципальной организации

для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включая предоставление бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды и обуви, бесплатного проживания и бесплатного медицинского обслуживания или возмещение их полной стоимости (полного государственного обеспечения), финансирование расходов на оплату коммунальных услуг, текущее содержание и капитальный ремонт зданий (сооружений), приобретение мебели и мягкого инвентаря, оборудования, оплату услуг бытового обслуживания, а также оплату труда работников муниципальных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- по обеспечению выпускников имеющих государственную аккредитацию муниципальных образовательных организаций, обучавшихся за счет средств местных бюджетов и относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием (либо по заявлению выпускника денежной компенсацией) и единовременным денежным пособием;

- по обеспечению бесплатного проезда (кроме такси) на городском, пригородном, в сельской местности - на внутрирайонном транспорте, а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей указанных категорий, обучающихся и (или) воспитывающихся в имеющих государственную аккредитацию муниципальных образовательных организациях;

- по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и отопления детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей указанных категорий, являющимся нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками жилых помещений, находящихся на территории области;

- по предоставлению детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей указанных категорий мер социальной поддержки по ремонту принадлежащего им на праве собственности жилого помещения, находящегося на территории области;

- по предоставлению детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей указанных категорий ежемесячной денежной компенсации оплаты найма (поднайма) жилого помещения, принадлежащего гражданам или юридическим лицам;

- по организации отдыха и оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содержащихся в муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под надзором в организованных по семейному принципу негосударственных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечивающих их содержание и воспитание, а также детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством в семьях (в том числе в приемных семьях);

- по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях (в том числе в приемных семьях), детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под надзором в организованных по семейному принципу негосударственных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечивающих их содержание и воспитание, лиц из числа детей указанных категорий, а также детей, в отношении которых установлена предварительная опека (попечительство), денежными выплатами на их содержание;

- по выплате вознаграждения приемным родителям (родителю) и выплате ежемесячного пособия семье в соответствии с Законом Вологодской области от 29 декабря 2003 года № 982-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области».

3.4. Управление образования в соответствии с Законом Вологодской области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» осуществляет социальную поддержку детей с ограниченными возможностями здоровья за время их пребывания в муниципальной организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам:

- предоставление питания, одежды, обуви, мягкого и жесткого инвентаря или возмещение их полной стоимости обучающимся, находящимся на полном государственном обеспечении и проживающим в соответствующей муниципальной организации;

- обеспечение двухразовым бесплатным питанием детей, обучающихся в соответствующей муниципальной организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, но не проживающих в ней.

3.5. Управление образования в соответствии с Законом Вологодской области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» осуществляет полномочия по социальной поддержке детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, из многодетных семей, в части:

- предоставления денежной выплаты на проезд (кроме такси) на городском транспорте, а также на автобусах пригородных и внутрирайонных маршрутов;

- предоставления денежной выплаты на приобретение комплекта одежды для посещения школьных занятий, спортивной формы для занятий физической культурой.

3.6. Управление образования в соответствии с Законом Вологодской области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» осуществляет полномочия по обеспечению льготным питанием обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях из числа детей из малоимущих семей, многодетных семей, детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере.

3.7. Управление образования в соответствии с Законом Вологодской области от 17 декабря 2007 года № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» осуществляет полномочия по предоставлению компенсации, выплачиваемой родителям (законным представителям) детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

#### **4. Функции Управления образования**

В целях реализации полномочий Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

4.1. способствование развитию и оптимизации системы муниципальных образовательных организаций в соответствии с потребностями населения Шекснинского муниципального района, изучение состояния и тенденций развития образовательного процесса в образовательных организациях;

4.2. создание консультативных, совещательных и иных органов, осуществляющих управление в сфере образования;

4.3. участие в разработке программ социально-экономического развития Шекснинского муниципального района в части определения нормативов финансового обеспечения подведомственных образовательных организаций за счет средств муниципального бюджета; разработка стратегии развития муниципальной системы образования; осуществление перспективного планирования развития системы, сети и контингента муниципальных образовательных организаций; создание условий для развития системы муниципальных образовательных организаций исходя из потребностей граждан в образовательных услугах, отечественных тенденций в области образования и управления;

4.4. обеспечение выполнения долгосрочной целевой программы Шекснинского муниципального района «Развитие системы образования Шекснинского муниципального района»;

4.5. разработка предложений по формированию бюджета Шекснинского муниципального района по отрасли «Образование»;

4.6. разработка и принятие муниципальных правовых актов по основным направлениям деятельности;

4.7. осуществление приема заявлений, постановки на учет и зачисления детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а также формирование единой базы данных детей дошкольного возраста, нуждающихся в предоставлении мест в вышеуказанных образовательных организациях;

4.8. осуществление направления детей и подростков в муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам с согласия их родителей (законных представителей);

4.9. обеспечение открытости и доступности информации о системе образования;

4.10. организация мониторинга системы образования;

4.11. ежегодное опубликование в виде итоговых (годовых) отчетов и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования анализа состояния и перспектив развития образования на территории Шекснинского муниципального района;

4.12. оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Управления образования, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.13. предоставление муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

- предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории Шекснинского муниципального района;

- предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Шекснинского муниципального района

- предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Шекснинского муниципального района

- зачисление детей в каникулярное время в лагеря с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций;

- прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей дошкольного возраста в образовательные организации Шекснинского муниципального района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

- предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также зачислении в образовательную организацию;

- предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости;
- предоставление информации о реализации в муниципальных образовательных организациях Шекснинского муниципального района программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ;
- предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) программы;
- предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках.

4.14. осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных муниципальных образовательных организаций:

- осуществление руководства и координация деятельности муниципальных образовательных организаций;
- утверждение уставов муниципальных образовательных организаций, изменений и дополнений к ним;
- оказание помощи в формировании нормативно-правовой базы муниципальных образовательных организаций в пределах своей компетенции;
- организация работы по подготовке муниципальных образовательных организаций к новому учебному году;
- согласование программ развития муниципальных образовательных организаций;
- организация деятельности по реализации основных направлений государственной политики в области образования и воспитания, качества образования, охраны труда и соблюдения правил техники безопасности, организации питания и охраны физического здоровья детей в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством;
- осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации обучающихся в пределах своей компетенции;
- обеспечение педагогического, организационного и методического сопровождения районной системы массовых мероприятий с детьми и молодежью, реализация календаря районных мероприятий, подготовка обучающихся для участия в региональных, межрегиональных и федеральных мероприятиях;
- организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и

спортивных достижений;

- обеспечение участия обучающихся муниципальных образовательных организаций в предметных олимпиадах, смотрах и конкурсах, спортивных соревнованиях, выставках детского творчества, фестивалях художественной самодеятельности и семейного творчества;

- участие в организации отдыха детей в каникулярное время;

- установление специальных мер стимулирования для обучающихся муниципальных образовательных организаций, проявивших выдающиеся способности;

- обеспечение работы организаций дополнительного образования обучающихся, взаимодействие с организациями социально-культурной сферы района и городских (сельских) поселений по вопросам культуры и спорта, социального обеспечения;

- координация работы по профессиональной ориентации обучающихся;

- обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

- обеспечение перевода по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- согласование деятельности психолого-медико-педагогической комиссии по выявлению, учету, диагностике детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья;

- организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между городскими (сельскими) поселениями Шекснинского муниципального района;

- установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание в образовательной организации с наличием интерната, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами одеждой, обувью, мягким инвентарем, предметами личной гигиены, школьно-письменными принадлежностями, играми и игрушками, хозяйственным инвентарем, питанием и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, а также за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;

- установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в подведомственных муниципальных дошкольных образовательных организациях и дошкольных группах

образовательных организаций Шекснинского муниципального района;

- принятие мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним обучающимся общего образования, в случае отчисления его из организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- оказание содействия обучающимся, проявившим выдающиеся способности и показавшим высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;

- принятие мер (совместно с комиссией по делам несовершеннолетних), обеспечивающих трудоустройство несовершеннолетних и продолжения освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения;

- организация профилактической работы по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних, преступности и правонарушений;

- утверждение планов финансово – хозяйственной деятельности, муниципальных заданий образовательных организаций;

- ведение учета, анализ и прогнозирование потребности муниципальных образовательных организаций в педагогических кадрах; анализ и прогнозирование состояния системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров муниципальных образовательных организаций;

- установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций;

- подготовка ходатайств по представлению к ведомственным наградам и присвоению почетных званий педагогических работников муниципальных образовательных организаций района;

- взаимодействие с управлениями, отделами администрации района и другими организациями по вопросам социальной поддержки работников муниципальных образовательных организаций района.

## **5. Организация деятельности Управления образования**

5.1. Руководителем Управления образования является начальник, который осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с Уставом Шекснинского муниципального района, а также по организации деятельности Управления образования как органа местного самоуправления.

5.2. Начальник Управления образования назначается и освобождается от должности распоряжением Главы Шекснинского муниципального района на основании трудового договора. Поступление на муниципальную службу осуществляется на конкурсной основе. Начальник Управления образования подчиняется Главе Шекснинского муниципального района.

5.3. Начальник Управления образования осуществляет общее руководство деятельностью Управления образования на основе единоначалия и несет

персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образования задач.

5.4. Начальник действует от имени Управления образования без доверенности, представляет его интересы в отношениях с Учредителем, Главой Шекснинского муниципального района, государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

5.5. Начальник Управления образования:

- вносит предложения Главе Шекснинского муниципального района о развитии и совершенствовании системы образования в районе;
- вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы Шекснинского муниципального района проекты нормативных актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования;
- руководит деятельностью Управления образования и подведомственных муниципальных образовательных организаций;
- осуществляет подбор кадров Управления образования; руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций района;
- решает в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении образования;
- назначает и освобождает от должности в установленном порядке работников Управления образования и руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций;
- утверждает в пределах установленной численности и фонда оплаты труда штатное расписание Управления образования, смету расходов на содержание в пределах выделенных ассигнований;
- утверждает должностные инструкции работников Управления образования и руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций;
- издает в пределах компетенции Управления образования приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления образования, руководителями подведомственных муниципальных образовательных организаций и проверяет их исполнение;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Управления образования;
- осуществляет в установленном порядке право распоряжения финансовыми средствами и имуществом Управления образования;
- обеспечивает соблюдение финансовой и учётной дисциплины;
- выдает доверенности (для представления интересов Управления образования);
- заключает от имени Управления образования договоры.

Начальник Управления образования имеет заместителя. Заместитель начальника Управления образования действует от имени Управления образования без доверенности, представляет его в государственных (муниципальных) органах и организациях, совершает сделки и иные юридические действия в пределах предоставленных полномочий. Начальник

Управления образования на период своего отсутствия в связи с выездом в командировки, уходом в отпуск, вправе передавать свои полномочия заместителю начальника Управления образования, а в случае отсутствия последнего, работнику, определяемому начальником Управления образования.

#### 5.6. Конфликт интересов.

В случае если начальник (заместитель начальника) Управления образования имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделки, стороной которой является или намеревается быть Управление образования, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Управления образования в отношении существующих или предполагаемых действий (в том числе сделок), начальник (заместитель начальника) Управления образования обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю и органу по управлению имуществом района до момента принятия решения о совершении данных действий; действия должны быть одобрены Учредителем и органом по управлению имуществом района.

## **6. Имущество и средства Управления образования**

6.1. Имущество Управления образования является муниципальной собственностью Шекснинского муниципального района и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

6.2. Права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за Управлением образования имущества последнее осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, договором о порядке использования муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

6.3. Управление образования не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом иначе как по согласованию с органом по управлению имуществом района.

6.4. Источниками формирования имущества Управления образования являются:

- бюджетные средства;
- имущество, переданное собственником или уполномоченным им органом;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и Вологодской области.

6.5. Управление образования обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать сохранность имущества и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев,

связанных с износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

6.6. Списание имущества, закрепленного за Управлением образования на праве оперативного управления, производится в соответствии с Порядком списания муниципального имущества, утверждаемым администрацией Шекснинского муниципального района.

## **7. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидации Управления образования**

7.1. Решение о ликвидации или реорганизации Управления образования принимается Представительным Собранием Шекснинского муниципального района.

7.2. Ликвидация и реорганизация Управления образования осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. При ликвидации и реорганизации высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Вологодской области.

7.4. Решение о ликвидации или реорганизации Управления образования согласовывается с органом по управлению имуществом района.

7.5. Оставшееся при ликвидации Управления образования имущество после удовлетворения требований кредиторов передается органу по управлению имуществом района, который вправе распорядиться им по согласованию с Главой Шекснинского муниципального района.

## **8. Порядок принятия локальных нормативных актов**

8.1. Локальные нормативные акты разрабатываются и принимаются Управлением образования в соответствии с Порядком принятия локальных нормативных актов, утверждаемым Управлением образования.

8.2. Локальные акты Управления образования не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.3. Изменения и дополнения в Положение об Управлении образования вносятся решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального района.